



OVEREENKOMST VAN OPDRACHT (Bemiddelaar)

Partijen:

1. **Regio Rivierenland**, openbaar lichaam als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen, gevestigd en kantoorhoudend te Tiel aan de Burgemeester van Lidth de Jeudelaan 3, (4001 VK), rechtsgeldig vertegenwoordigd door de secretaris,(of: de **manager Contractgestuurde Dienstverlening,**), met volmacht van de voorzitter, hierna te noemen: "**Opdrachtgever**";

en

2. Regio Rivierenland rechtsvorm, gevestigd te **<PLAATS EN POSTCODE>** aan de **<ADRES>**, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nr. rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam, functie, NB doe een check op bevoegde vertegenwoordiging o.b.v. handelsregister), hierna te noemen: "**Opdrachtnemer**";

gezamenlijk te noemen: "**Partijen**";

Overwegende dat:

a. Opdrachtgever, een openbaar lichaam onder de Wgr, waarin acht gemeenten in het gebied Rivierenland samenwerken, en onder meer werkzaam is op het gebied van inkoop en aanbesteding (of anderszins, afhankelijk van de concrete opdracht) voor de deelnemende gemeenten, hun samenwerkingsverbanden en aanverwante organisaties;

b. Opdrachtgever in het kader hiervan tijdelijk behoefte heeft aan **<INVULLEN, bijvoorbeeld: uitbreiding van de capaciteit door inhuur van ondersteunende c.q. adviserende dienstverlening, etc...>** en daartoe een aanbesteding heeft uitgevoerd conform de procedure voor **<PROCEDUREKEUZE>**;

c. Opdrachtnemer heeft een inschrijving ingediend op deze aanbesteding/ heeft een offerte uitgebracht op **<DATUM>**;

d. Opdrachtgever op grond van de beoordeling van de inschrijving een overeenkomst met opdrachtnemer wil afsluiten en opdrachtnemer naar aanleiding hiervan tevens een overeenkomst met de opdrachtgever wenst af te sluiten;

e. Opdrachtnemer beschikt over eigen medewerkers dan wel door haar geselecteerde en ingehuurde ZZP-ers die inzetbaar zijn voor deze werkzaamheden,

f. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. Burgerlijk Wetboek (verder: BW) en er nadrukkelijk niet voor kiezen om een (oproep) arbeidsovereenkomst tussen Opdrachtgever en de in te zetten medewerker c.q. ZZP'er aan te gaan.

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

g. Deze overeenkomst is gebaseerd op de door de Belastingdienst op 5 januari 2017 onder nummer 9101653614 beoordeelde modelovereenkomst;

h. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever diensten zal verlenen, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

Partijen komen het volgende overeen:

Artikel 1 De opdracht

- 1.1. Opdrachtnemer is verplicht voor de duur van de overeenkomst een medewerker c.q. ZZP'er (verder: medewerker) beschikbaar te stellen en te houden teneinde de navolgende werkzaamheden te verrichten **<OMSCHRIJVING OPDRACHT OF DIENSTEN>** voor **<X>** aantal uren per **<TIJDSEENHEID>**.
- 1.2. Deze opdracht wordt met Opdrachtnemer gesloten met het oog op de inzet van de volgende specifieke kwaliteiten, zoals deskundigheid, kennis of vaardigheden, die bij Opdrachtgever momenteel niet beschikbaar zijn en die door de medewerker naar eigen inzicht en onder eigen verantwoordelijkheid worden ingezet om het overeengekomen resultaat te bereiken **<OMSCHRIJVING SPECIFIEKE KENNIS, DESKUNDIGHEID EN VAARDIGHEDEN.>**
- 1.3. Opdrachtnemer ziet er voor aanvang van de werkzaamheden op toe dat deze medewerker daadwerkelijk beschikt over deze expertise en werkervaring en kan Opdrachtgever daarvan desgevraagd bewijsmiddelen tonen (zoals vakdiploma's).
- 1.4. De werkzaamheden zullen vanaf **<DATUM>** worden vervuld door **<NAAM MEDEWERKER>**.
- 1.5. Het staat Opdrachtnemer vrij een vervanger af te vaardigen, mits de Opdrachtgever in de gelegenheid wordt gesteld vooraf een kennismakingsgesprek te voeren met deze vervanger. De Opdrachtgever heeft het recht de vervanger te weigeren op redelijke gronden. In dat geval, stelt de Opdrachtnemer een andere kandidaat voor volgens dezelfde procedure.
- 1.6. Indien deze overeenkomst van opdracht ziet op werkzaamheden die binnen de organisatie van Opdrachtgever ook (deels of geheel) worden verricht door medewerkers die in dienstbetrekking werkzaam zijn, blijkt uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden waarom de positie van deze Opdrachtnemer zich onderscheidt van de werknemers. **< OMSCHRIJVING AFSPRAKEN. BIJVOORBEELD: NIET VERPLICHT BIJWONEN VERGADERINGEN, GEEN VERANTWOORDING AAN LEIDINGGEGEVENDE, EIGEN WERKTIJDEN ETC.>**

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

- 2.1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
- 2.2. De medewerker deelt zijn opdracht zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt de medewerker zich zoveel mogelijk naar de arbeidstijden, -locatie en -gewoonten bij Opdrachtgever of de organisaties die door Opdrachtgever worden bediend.
- 2.3. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer en de medewerker alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

2.4. Opdrachtgever kan de medewerker zonder tussenkomst van Opdrachtnemer aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt.

2.5 De medewerker heeft buiten de afstemming over de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de Opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1 De opdracht vangt aan op <DATUM> en wordt aangegaan tot <EINDDATUM> . **OF:** voor de duur van het Project <NAAM>.

3.2 Verlenging is niet mogelijk. OF Verlenging is mogelijk, voor zover dit blijkt uit de inschrijving c.q. de offerte en verlenging daarnaast ook past binnen de kaders van de gekozen inkoopprocedure.

Indien Opdrachtgever gebruikt wenst te maken van de optie tot verlenging, maakt hij dat uiterlijk 1 kalendermaand voor de einddatum van de opdracht schriftelijk kenbaar aan Opdrachtnemer

3.3 Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat de medewerker ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

Artikel 4 Nakoming

4.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt opdrachtnemer opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.

4.2. Indien de Opdrachtnemer dan wel de medewerker op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen. Indien dit eerst mondeling gebeurt, volgt daarvan een schriftelijke bevestiging binnen 48 uur.

Artikel 5 Einde en opzegging overeenkomst

5.1. De overeenkomst eindigt in ieder geval van rechtswege op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken (al dan niet na verlenging als bedoeld in 3.2), bij wederzijds goedvinden of indien de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid.

5.2. De overeenkomst kan door Opdrachtgever tussentijds worden opgezegd. De opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.

5.3. De overeenkomst kan voorts met onmiddellijke ingang worden ontbonden in geval van faillissement, surseance van betaling, onder curatele stelling m.b.t. de Opdrachtnemer danwel de medewerker, conform de geldende bepalingen in de Faillissementswet alsmede het begaan en onherroepelijk worden veroordeeld voor strafbare feiten conform de daarvoor geldende bepalingen in het Wetboek van Strafrecht.

5.4. De overeenkomst kan bij (blijvende) toerekenbare niet- nakoming van deze overeenkomst worden ontbonden, indien er sprake is van een opeisbare verbintenis en de "overtredende" partij zonodig na een ingebrekestelling, in verzuim is om zijn prestatie te voldoen. Ontbinding van de overeenkomst kan ook geschieden op grond van andere

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

uit de wet voortvloeiende rechtsgronden. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.

Artikel 6 Vergoeding, facturering en betaling

6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor het verrichten van de werkzaamheden € ... per <TIJDSEENHEID> exclusief BTW. OF: € ... exclusief BTW voor het gehele project.

6.2. De onkosten zijn in de vergoeding inbegrepen. Onder onkosten vallen in elk geval de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie - en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van de Opdrachtnemer c.q. medewerker.

6.3. Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten.

6.4 Wanneer Opdrachtgever vragen heeft over een factuur of de juistheid daarvan in twijfel trekt, meldt Opdrachtgever dit schriftelijk aan opdrachtnemer binnen 21 dagen na ontvangst daarvan. Opdrachtnemer reageert zo spoedig mogelijk schriftelijk op de gestelde vragen en verzorgt, indien nodig, een creditfactuur.

6.4. Opdrachtgever voldoet het gefactureerde bedrag aan Opdrachtnemer binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur.

6.5. Opdrachtnemer zal, voorzover de uitvoering van de opdracht dit verlangt, eigen hulpmiddelen, benodigdheden en materialen gebruiken (o.a. laptop, software, telefoon, vervoer). Ingeval hulpmiddelen, benodigdheden en materialen van Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, kan Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening brengen aan Opdrachtnemer. Hierover wordt vooraf afstemming gezocht.

6.6. Partijen verklaren beiden uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding en onkosten voor het verrichten van werkzaamheden welke in deze overeenkomst zijn overeengekomen geen betalingen is verschuldigd aan Opdrachtnemer.

Artikel 7 Aansprakelijkheid en schade

7.1. Indien er sprake is van een (blijvende) toerekenbare niet- nakoming van deze overeenkomst door "de overtredende partij", dient eventuele schade die hieruit voortvloeit vergoed te worden aan de andere partij , tenzij "de overtredende partij" kan aantonen dat de tekortkoming niet aan zijn schuld te wijten is of niet voor zijn risico komt op grond van de wet en in het verkeer geldende opvattingen.

7.2. Indien er sprake is van (voortijdige) opzegging van de overeenkomst door een partij, dan dient eventuele schade die hieruit in redelijkheid voortvloeit vergoed te worden aan de andere partij.

Artikel 8 Verzekeringen

8.1. Opdrachtnemer sluit een aansprakelijkheidsverzekering en zo nodig een beroeps-aansprakelijkheidsverzekering af die de risico's voldoende dekt. Het betalen van de verschuldigde premies van de aansprakelijkheids- en beroepsverzekering kan desgevraagd door Opdrachtnemer aangetoond worden.

Artikel 9: Geheimhoudingsplicht

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

9.1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer verklaren dat alle ten aanzien van de informatie en gegevens over elkaars organisatie, waaronder politieke-, bedrijfsgegevens en financiële of technische gegevens, waarover hij/zij uit hoofde van de overeengekomen werkzaamheden de beschikking heeft gekregen geheim te houden, tenzij hiervoor uitdrukkelijk schriftelijke toestemming door partijen is gegeven of de wet openbaring van de informatie en gegevens vordert.

9.2. Opdrachtnemer ziet erop toe, dat de medewerker voor aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever, een schriftelijke geheimhoudingsverklaring ondertekent.

Artikel 10: Intellectuele rechten

10.1. Opdrachtnemer heeft de huidige en toekomstige intellectuele eigendomsrechten en daaraan gerelateerde rechten die voortkomen uit zijn werkzaamheden. De Opdrachtnemer geeft de opdrachtgever het recht de resultaten van zijn werkzaamheden te gebruiken voor het doel waarvoor hij de werkzaamheden heeft uitgevoerd en in communicatie daarover aan deelnemende gemeenten (waaronder ook via de websites van Regio Rivierenland en Fruitdelta Rivierenland).

Artikel 11: Vrijwaring naheffingen

11.1. Opdrachtgever zal over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde vergoedingen aan Opdrachtnemer geen loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

11.2. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de medewerker van opdrachtnemer zich als werknemer gedraagt, dan vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor deze verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen.

11.3. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat Opdrachtgever zich als werkgever gedraagt, dan zal de verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen niet worden verhaald op de Opdrachtnemer.

Artikel 12 Rechtskeuze en toepasselijk recht

12.1. Op deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.

12.2. Geschillen met betrekking tot deze overeenkomst of met betrekking tot al hetgeen daarmee verband houdt of daaruit voortvloeit, zullen aan de bevoegde rechter in Nederland worden voorgelegd.

Artikel 13 Wijziging van de overeenkomst

13.1. Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 14 Algemene voorwaarden en prevalentie

14.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de algemene (inkoop)voorwaarden van Regio Rivierenland, naar het meest recente model van de VNG. Deze voorwaarden

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer:

maken onderdeel uit van deze overeenkomst.

Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer heeft vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

14.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de algemene (inkoop)voorwaarden bepalingen bevatten die strijdig mochten zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.

14.3. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert eveneens, indien en voor zover de inschrijving c.q. offerte van opdrachtnemer onderdelen bevat die strijd opleveren met deze overeenkomst of met de bijbehorende inkoopvoorwaarden.

Artikel 15: Overige bepalingen

15.1. Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

In tweevoud opgemaakt,

Te Tiel, op <DATUM>:

Te <PLAATS>, op <DATUM>:

.....

.....

**Regio Rivierenland
Opdrachtgever**

**Naam
Opdrachtnemer**

De secretaris OF Manager

Functie

Contractgestuurde

Dienstverlening

.....

naam

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer: